

Na temelju članka 63. stavak 6. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04 i 174/04) i članka 29. Statuta Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, Fakultetsko vijeće Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci na sjednici održanoj 4. prosinca 2006. godine donijelo je

## **PRAVILNIK O POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU “POMORSTVO”**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se provedba poslijediplomskog doktorskog studija “Pomorstvo” i postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti.

#### Članak 2.

Poslijediplomski doktorski studij “Pomorstvo” (u daljnjem tekstu: poslijediplomski studij) ustrojava se kao studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Poslijediplomski studij ustrojava se za polaznike iz različitih polja znanstvenog područja tehničkih znanosti sa sveučilišta u zemlji i inozemstvu.

#### Članak 3.

Poslijediplomski studij je integrirani i kooperativni studij Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, kao nositelja studija – ovlaštene znanstvene organizacije iz članka 34. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te suradnih ustanova Sveučilišta u Dubrovniku, Sveučilišta u Zadru, Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, Hrvatskog hidrografskog instituta iz Splita, Instituta za istraživanje i razvoj obrambenih sustava MORH-a i Hrvatske ratne mornarice.

Studijski proces izvodit će se u prostorima nositelja studija a uz njegovu suglasnost i u prostorima suradnih ustanova.

#### Članak 4.

Sastav Fakultetskog vijeća Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće) kada ono odlučuje o pitanjima poslijediplomskog doktorskog studija utvrdit će se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća.

#### Članak 5.

Kao svoja stalna radna tijela, Fakultetsko vijeće osniva i bira:

- Povjerenstvo za poslijediplomski studij
- Savjet poslijediplomskog studija
- Voditelja poslijediplomskog studija
- Tajnika poslijediplomskog studija

#### Članak 6.

Povjerenstvo za poslijediplomski studij (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čine: voditelj studija, nositelji svih jezgrenih predmeta i prodekan za znanstvenoistraživačku djelatnost nositelja studija.

Povjerenstvo:

- zaduženo je za vođenje poslijediplomskog studija i kontrolu njegove kvalitete
- prije početka akademske godine utvrđuje kandidate koji su podnijeli prijavu na natječaj te dostavlja Fakultetskom vijeću na donošenje konačnu odluku o izboru kandidata
- razmatra provedbu programa poslijediplomskog studija
- utvrđuje plan gostovanja studenata poslijediplomskog studija na domaćim i inozemnim sveučilišnim i znanstvenim institucijama
- kontinuirano analizira poslijediplomski studij
- u cilju stalnog poboljšanja iznosi rezultate evaluacije i predlaže Fakultetskom vijeću promjene programa i načina izvedbe poslijediplomskog studija.

Povjerenstvo održava sastanke najmanje dva puta u semestru i po potrebe na svoje sastanke poziva dekane, mentore i tajnika.

#### Članak 7.

Povjerenstvo u smislu praćenja i promicanja kvalitete provodi sljedeće aktivnosti:

- javnu prezentaciju rezultata istraživanja i anketiranja studenata i nastavnika o svim aspektima nastave, nastavnica i studentima te prema potrebi Senatu,
- vođenje dokumentacije o nastavnicima – nastavnički portfolio (mišljenja studenata, rad na unapređenju znanstvenoistraživačkog i nastavnog rada, dodatno nastavničko obrazovanje, sabbatical i slično),
- analiza polaganja ispita (uspješnost, transparentnost, objektivnost i slično),
- analiza uspješnosti mentorskog vođenja,
- analiza uspješnosti studiranja na studiju općenito (prolaznost po godinama studija i slično),
- provodi evaluaciju stručnih i pratećih službi na Fakultetu.

#### Članak 8.

Voditelj Povjerenstva zadužen je za pripremu Godišnjeg izvješća o poslijediplomskom studiju koje upućuje Fakultetskom vijeću na usvajanje. Nakon usvajanja Godišnje izvješće o poslijediplomskom studiju se javno objavljuje.

#### Članak 9.

Savjet poslijediplomskog studija sačinjavaju: dekan Pomorskog fakulteta u Rijeci, čelnici suradnih ustanova i voditelj poslijediplomskog studija.

Savjet poslijediplomskog studija:

- predlaže Fakultetskom vijeću cikluse poslijediplomskog doktorskog studija,
- predlaže Fakultetskom vijeću studijske programe, studijske kapacitete, upisnu politiku, upisne kvote, standarde studiranja te nadzire njihovo poštivanje.

#### Članak 10.

Poslijediplomski studij ima voditelja.

Voditelj poslijediplomskog studija je nastavnik Pomorskog fakulteta u Rijeci koji predaje na poslijediplomskom studiju. Voditelja poslijediplomskog studija imenuje Fakultetsko vijeće.

Voditelj poslijediplomskog studija:

- vodi poslijediplomski studij i organizira sastanke Povjerenstva za poslijediplomski studij,
- u dogovoru s nastavnicima nositeljima kolegija utvrđuje raspored nastave, konzultacija i ispita,
- izrađuje mjesečno izvješće o održanoj nastavi.

#### Članak 11.

Poslijediplomski studij ima tajnika.

Tajnika poslijediplomskog studija imenuje Fakultetsko vijeće.

Tajnik poslijediplomskog studija:

- utvrđuje rezultate upisa studenata i financijske rezultate upisa te o tome daje izvješće voditelju poslijediplomskog studija,
- organizira vođenje administrativnih poslova poslijediplomskog studija,
- priprema materijale Fakultetskog vijeća kada Vijeće raspravlja o poslijediplomskom studiju,
- obavlja i druge poslove po nalogu Fakultetskog vijeća i voditelja poslijediplomskog studija.

#### Članak 12.

Fakultet ustrojava i izvodi poslijediplomski sveučilišni studij iz znanstvenog područja tehničkih znanosti znanstvenog polja tehnologija prometa i transporta te provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz tog polja.

Poslijediplomski studij održava se kroz znanstvenoistraživački rad i nastavu koji se izvode po bodovnom sustavu. Uz odobrenje Povjerenstva, znanstvenoistraživački rad može se obaviti i u drugoj znanstvenoistraživačkoj instituciji.

Poslijediplomski studij završava izradom i obranom doktorskog rada.

Doktorski rad piše se i brani na hrvatskom jeziku. U pojedinim slučajevima, na obrazloženi zahtjev pristupnika, može se odobriti pisanje i obrana na nekom od svjetskih jezika.

#### Članak 13.

Poslijediplomski studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti traje tri godine.

Studenti koji istražuju u punom radnom vremenu na Pomorskom fakultetu u Rijeci, suradnim ustanovama ili drugim visokoškolskim ili znanstvenoistraživačkim institucijama (redoviti studenti) upisuju studij u trajanju od tri godine.

Studenti koji ne istražuju u punom radnom vremenu (izvanredni studenti) mogu upisati studij s produženim trajanjem istraživačkog rada najdulje šest godina.

#### Članak 14.

Nastava se izvodi temeljem prihvaćenog studijskog programa u obliku predavanja, konzultacija, istraživanja i seminarskih radova.

#### Članak 15.

Student je dužan izvještavati o rezultatima svog znanstvenoistraživačkog rada tijekom studija.

U prvoj godini studija (student u punom radnom vremenu) mora napraviti Plan istraživanja koji zajednički potpisuju student i njegov savjetnik, a prihvaća ga Povjerenstvo.

Na kraju svake godine student mora Povjerenstvu podnijeti godišnje izvješće o sadržaju i rezultatima istraživanja te objavljenim radovima. Izvješće potpisuje student.

## 2. UPIS NA POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJ

#### Članak 16.

Upis na poslijediplomski studij provodi se na temelju javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na poslijediplomski studij donosi Fakultetsko vijeće u pravilu šest mjeseci prije početka nastave.

Javni natječaj sadrži podatke o uvjetima upisa, broju slobodnih mjesta, dokumentima koji se prilažu uz prijavu, troškovima studija te roku prijave i upisa.

Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o izvođenju poslijediplomskog studija za koji je raspisan javni natječaj ako ima dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete upisa.

#### Članak 17.

Pristupnik je dužan podnijeti prijavu na natječaj za upis na studij do dana utvrđenog u natječaju.

U prijavi pristupnik mora naznačiti natječe li se za poslijediplomski studij u punom radnom vremenu ili s dijelom radnog vremena.

Uz prijavu na natječaj pristupnik je dužan priložiti isprave utvrđene u natječaju.

Povjerenstvo utvrđuje ispunjava li pristupnik uvjete za upis na poslijediplomski studij.

#### Članak 18.

Pravo prijave na natječaj za upis imaju državljani Republike Hrvatske, te pod istim uvjetima strani državljani i osobe bez državljanstva koji:

- Imaju završen sveučilišni diplomski studij iz znanstvenog polja tehnologije prometa i transporta (s 300 ECTS bodova uključujući i preddiplomski ciklus) ili završen diplomski studij na nekom srodnom fakultetu, na kojem je pristupnik postigao 300 ECTS bodova uključujući i preddiplomski ciklus.

Točan broj ECTS bodova koji se priznaje prijavljenom pristupniku koji je završio srodni fakultet, utvrđuje Povjerenstvo za svakog pristupnik ponaosob.

- Imaju stečen akademski stupanj magistra znanosti kojeg su stekli na osnovi studijskih programa započelih prije reforme visokoškolskog obrazovanja 2005. godine.

Akademski stupanj magistra znanosti omogućava početak poslijediplomskog studija priznavanjem do 60 ECTS bodova. Točan broj ECTS bodova koji se upisanom pristupniku priznaju kao ekvivalent

stupnju magistra znanosti utvrđuje Povjerenstvo za svakog kandidata ponaosob.

Kandidat je oslobođen obaveze stjecanja ECTS bodova po osnovi polaganja obveznih predmeta i ovisno o broju ECTS bodova koji su mu dodijeljeni prilikom upisa, jednog dijela dodatnih studijskih obveza, ali ne onih koji se odnose na izradu doktorskog rada.

Studijske obveze kojih je takav kandidat oslobođen po upisu određuje Povjerenstvo, na prijedlog savjetnika.

- Imaju akademski naziv diplomiranog inženjera tehnologije pomorstva ili odgovarajućih tehničkih i srodnih kvalifikacija koji su svoja zvanja stekli na temelju studijskih programa započelih prije reforme visokoškolskog obrazovanja 2005. godine.

Ukoliko su takvi kandidati stekli dodatna znanja, primjerice pohađanjem i polaganjem ispita ili publiciranjem znanstvenoistraživačkih radova u sklopu poslijediplomskog magistarskog studija započetog prije reforme visokoškolskog obrazovanja 2005. godine i upišu se na poslijediplomski studij, omogućava im se početak studija s već stečenim ECTS bodovima ovisno o stečenim kompetencijama.

Točan broj ECTS bodova, koji se kandidatu priznaju kao ekvivalent stečenom znanju, utvrđuje Povjerenstvo za svakog kandidata ponaosob.

#### Članak 19.

Za pristupnike za koje Fakultetsko vijeće zatraži dodatna znanja iz područja pomorstva, moguće je organizirati pripremni razlikovni program za poslijediplomski doktorski studij kojim se može steći do 60 ECTS bodova.

Troškove razlikovnog programa snose sami kandidati.

#### Članak 20.

Kriterije upisa određuje Fakultetsko vijeće.

Izbor pristupnika za upis na poslijediplomski studij obavlja se na temelju sljedećih pokazatelja:

- uspjeha na prethodnoj razini studija (diplomski, dodiplomski odnosno poslijediplomski studij započet prije reforme visokoškolskog obrazovanja 2005. godine
- uspjeh na prethodnoj razini ne može biti manji od 3,5
- pristupnici koji su završili poslijediplomski znanstveni ili poslijediplomski specijalistički studij na Pomorskom fakultetu, imaju prednost pred pristupnicima koji su završili diplomski studij ili dodiplomski studij.

#### Članak 21.

Pristupnik koji je ostvario značajna znanstvena dostignuća koja odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja može steći doktorat znanosti upisom na poslijediplomski studij i izradom doktorskog rada bez pohađanja nastave i polaganja ispita prema odredbama Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci.

#### Članak 22.

Konačnu odluku o održavanju poslijediplomskog studija na osnovu raspisanog natječaja donosi Fakultetsko vijeće, ako utvrdi da postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete upisa.

#### Članak 23.

S pristupnikom koji ostvari pravo na upis na poslijediplomski studij u punom radnom vremenu sklapa se ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu asistenta na određeno vrijeme u trajanju najduže šest godina.

S pristupnikom koji ostvari pravo na upis na poslijediplomski studij koji sam plaća studij sklapa se ugovor o studiranju uz plaćanje, kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

#### Članak 24.

Troškovi poslijediplomskog studija podmiruju se prije upisa u svaki od semestara i to s jednakim udjelima od ukupnog iznosa ili odjednom prije upisa na poslijediplomski studij.

Ako student poslijediplomskog studija prekine studij, ostatak troškova za nastavak studija plaća prema cijeni određenoj za generaciju studenata s kojom nastavlja studij.

Troškove tiskanja diplome podmiruje pristupnik.

Dekan može na zamolbu studenta i prijedloga Povjerenstva, iz opravdanih razloga, odobriti produljenje studija te odrediti plaćanje dodatnih troškova.

#### Članak 25.

Kod upisa poslijediplomskog studija, Povjerenstvo imenuje studentu savjetnika iz redova nastavnika na poslijediplomskom studiju.

Savjetnik pomaže studentu pri izboru predmeta i istraživačkog projekta. Savjetnik studentu pomaže u oblikovanju programa poslijediplomskog studija odnosno sa studentom planira dinamiku polaganja ispita iz prvog semestra, upućuje studenta u odabir studijskih obveza iz drugog semestra (u slučaju studenta s punim radnim vremenom) odnosno druge godine (u slučaju studenta s dijelom radnog vremena) te s njima planira dinamiku reguliranja obveza.

#### Članak 26.

Najkasnije do kraja drugog semestra (u slučaju studenta s punim radnim vremenom) odnosno četvrtog semestra (u slučaju studenta s dijelom radnog vremena), Fakultetsko vijeće imenuje studentu mentora.

Mentor preuzima od savjetnika obvezu stručnog vođenja studenta tijekom izrade doktorskog rada.

Savjetnik i mentor, u pravilu, nisu iste osobe.

Mentor je nastavnik nositelja studija ili suradnih ustanova izabran u znanstveno nastavno zvanje.

Studentu se za mentora odnosno sumentora, iznimno, može imenovati osoba izvan redova nastavnika nositelja studija ili suradnih ustanova koja je izabrana u znanstveno nastavno ili znanstveno zvanje.

#### Članak 27.

Mentor studenta upućuje u literaturu i u primjenu odgovarajućih znanstvenoistraživačkih metoda vezanih na znanstveno područje istraživanja. Mentor pomaže studentu u izboru i preciznom definiranju teme doktorske radnje i zadužen je za stručno vođenje studenta tijekom izrade doktorske radnje, kao i za uspostavljanje kontakta sa sveučilišnom ili znanstvenom institucijom na kojoj student treba ostvariti dio svojih obveza. Na kraju svakog semestra mentor, uz pomoć savjetnika ili savjetnik (ovisno o tome da li je mentor studentu već dodijeljen) podnosi izvještaj o radu

studenta voditelju ili, ukoliko je mentor voditelj, Fakultetskom vijeću. Ukoliko Fakultetsko vijeće tako odluči, izvještaji o radu svih studenata poslijediplomskoga studija mogu se na kraju semestra podnositi dekanu na sjednici proširenog Povjerenstva za poslijediplomski studij. Izvještaj u kratkim crtama ocjenjuje studentov rad u proteklom semestru, napredovanje kroz studij te daje procjenu daljnjeg toka studija. Izvještaj treba naglasiti istaknute dosege studenta ili ukazati na njegove nedostatke s naznakama mjera za njihovo poboljšanje, kao i eventualno nepoštivanje Etičkog kodeksa Sveučilišta.

Ukoliko je izvještaj negativan, student treba biti upoznat s njime prije njegova podnošenja voditelju Povjerenstva odnosno Fakultetskom vijeću te se ima pravo o njemu očitovati. Ukoliko voditelj Povjerenstva, odnosno Fakultetsko vijeće prihvati negativni izvještaj o radu studenta, na istom sastanku zadužuje studentovog mentora i savjetnika da izrade plan rada za sljedeći semestar te da tijekom toga semestra prate provođenje plana putem redovitih mjesečnih sastanaka sa studentom. Izvještaj na kraju toga semestra, s kojim treba biti upoznat student i o kome se ima pravo očitovati, Fakultetskom vijeću zajednički podnose voditelj Povjerenstva, mentor i savjetnik. Ukoliko Fakultetsko vijeće od nositelja studija prihvati ponovljeni negativni izvještaj o radu studenta, na istoj sjednici započinje s obustavljanjem postupka za stjecanje doktorata znanosti.

### **3. NASTAVA I ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI RAD**

#### **Članak 28.**

Za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti potrebno je tijekom poslijediplomskog studija steći 180 ECTS bodova.

#### **Članak 29.**

Nastavne obveze sastoje se od:

- Slušanja i polaganja ispita iz temeljnog predmeta smjera (A), čime se stječe 20 ECTS bodova, obavljanjem nastavnih obveza iz jezgrenog znanstveno-usmjeravajućeg predmeta smjera (B), čime se stječe 30 ECTS bodova.
- Istraživačkih projekata, kojima student stječe 50 ECTS bodova, a mogu se realizirati kroz:
  - Istraživački projekt (C), na znanstvenim projektima i pisanjem znanstvenih radova, kojima se stječe 20 ECTS bodova.
  - Istraživačkog rada koji vodi odabiru teme doktorskog rada (D), čime se stječe do 30 ECTS bodova.
- Istraživačkog rada neposredno vezanog za temu doktorskog rada, uključujući i pisanje (E), čime se stječe 80 ECTS bodova.

Raspored studijskih obveza po godinama i semestrima za uvjete studija s punim radnim vremenom prikazan je u sljedećoj tablici navedeni (navedeni brojevi prikazuju ECTS bodove).

Godina	Semestar	A	B	C	D	E	Ukupno
1	1	20	10				30
	2		10	20			30
2	3		10		20		30
	4				10	20	30
3	5					30	30
	6					30	30
<b>Ukupno</b>		<b>20</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>80</b>	<b>180</b>

Studij u dijelu radnog vremena proteže se kroz dvostruko duže razdoblje.

#### Članak 30.

**Nastavne obveze (ukupno 2 predmeta) odnose se na:**

- Temeljni predmet (A) - Izabrana poglavlja iz znanstvenoistraživačkih metoda (20 ECTS bodova).
- Jezgri znanstveno-usmjeravajući predmet (B) - Svaki smjer ima jedan predmet koji sadrži izabrana poglavlja (30 ECTS bodova).

Predmeti se dijele na poglavlja koja su promjenjiva u zavisnosti o kandidatima i znanstvenim projektima koji su u tijeku. Poglavlja predaju istaknuti znanstvenici iz odgovarajućeg područja. Predavanja pretežito predstavljaju izvratke iz znanstvenih istraživanja kod nas i u svijetu i uvode studenta u istraživačke obveze.

Student izabire jedan seminarski rad iz jedinog ili više poglavlja i polaže ispit pred najmanje polovicom nastavnika na predmetu. Studentu se omogućava slušanje i polaganje do 30% poglavlja s drugih smjerova.

Struktura pojedinog predmeta određuje se za svaki ciklus doktorskoga studija. Imenovani nositelji kolegija podnose prijedlog svih poglavlja (uključujući i vrijednost u ECTS bodovima) Povjerenstvu.

U indeks i u dopunsku ispravu o studiju upisuju se imena svih nastavnika na predmetu.

Student može izabrati najviše 40 sati predavanja i 50 sati konzultacija (uključujući i 10 sati konzultacija za seminarski rad).

Poglavlja predmeta iz grupe nastavnih obveza moguće je grupirati i organizirati kao ljetnu školu.

#### Članak 31.

Istraživački projekt (C) – (20 ECTS bodova) predstavlja prethodno istraživanje na znanstvenom projektu MZOŠ ili EU. Student radi na projektu, upoznaje se s problematikom te kao rezultat istraživanja objaviti znanstvene radove, samostalno ili s predmetnim nastavnikom (jedan u časopisu citiranom u sekundarnim ili tercijarnim publikacijama ili 2 na skupovima s međunarodnom recenzijom ili 3 na domaćim skupovima ili u domaćim znanstvenim časopisima).

Po objavljivanju znanstvenih radova studentu se upisuju sljedeći ECTS bodovi:

- Časopis citiran u CC ili SCI 50 ECTS
- Časopis citiran u sekundarnim ili tercijarnim publikacijama 20 ECTS
- Skup ili časopis s međunarodnom recenzijom 10 ECTS
- Skup ili časopis s domaćom recenzijom 7 ECTS bodova.

Studentu se za istraživački projekt (C) može maksimalno upisati 20 ECTS bodova. Student koji objavi rad u CC može prenijeti 30 ECTS bodova.



Istraživački projekt daje praktična iskustva u istraživanju, a istovremeno služi i za procjenu mogućnosti znanstvenoistraživačkog rada studenta.

Student s punim radnim vremenom dužan je objaviti radove najkasnije godinu dana od završetka 2. semestra, a student s polovicom radnog vremena najkasnije u roku od dvije godine od završetka prve godine studija.

U slučaju da student ne uspije steći dovoljno bodova u predviđenom roku, mentor ili savjetnik podnose negativno izvješće Povjerenstvu.

Istraživački projekt vode glavni istraživači na MZOŠ ili EU projektima.

Istraživanje s mentorstvom (D) - (30 ECTS bodova) podrazumijeva da nakon odabira područja i mentora doktorskoga rada, student radi istraživanja koja imaju za cilj prijavu teme doktorskoga rada.

Za svakog kandidata Fakultetsko vijeće nositelja studija pri upisu predmeta određuje mentora. Mentor pomaže studentu u pripremi teme i hipoteza doktorskoga rada, upućuje studenta u literaturu i u primjenu odgovarajućih znanstveno-istraživačkih metoda, te pomaže studentu u oblikovanju i izradi doktorske radnje.

Predmet (D) se polaže javnom obranom teme doktorskoga rada, pred Povjerenstvom koje je imenovalo Fakultetsko vijeće nositelja studija pri upisu predmeta.

Po pozitivnoj odluci Povjerenstva započinje izrada doktorskoga rada (E).

Studentima se omogućuje da odslušaju i polože predmete s drugih doktorskih studija u zemlji i inozemstvu do iznosa od 10 ECTS bodova.

Za pripremu teme doktorskoga rada služi istraživački projekt s mentorstvom (D).

#### 4. UVJETI UPISA U SLJEDEĆI SEMESTAR

##### Članak 32.

Za studente u punom radnom vremenu:

Semestar/ godina	Uvjeti upisa
1 / I	Prema Uvjetima za upis u studij
2 / I	Odslušana predavanja predmeta A
3 / II	Položen predmet A i odslušana bar polovica predavanja predmeta B
4 / II	Odslušana predavanja predmeta B. Završeno istraživanje C
5 / III	Položeni predmeti A,B,C Prihvaćena tema doktorskoga rada
6 / III	Potvrda mentora o obavljenom istraživačkom radu na doktorskoj radnji u iznosu od najmanje 50 ECTS bodova

NAPOMENA: Za upis u svaki semestar potrebna je ovjera prethodnog semestra. Student koji ne zadovolji uvjete upisa u sljedeći semestar ponovno upisuje isti semestar. Semestar se može ponavljati samo jedanput. 5. i 6. semestar se ne ponavljaju.

Obrana doktorskoga rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrda mentora o obavljenim istraživanjima na doktorskom radu u iznosu od najmanje 80 ECTS bodova</li> <li>• Suradno istraživanje, odnosno obavljen boravak na drugoj sveučilišnoj ili istraživačkoj ustanovi (najmanje 20 ECTS bodova)</li> <li>• Obavljene sve studijske obveze (180 ECTS bodova)</li> </ul>
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Za studente s dijelom radnog vremena:

Semestar / godina	Uvjeti upisa
1 / I	Prema Uvjetima za upis u studij
2 / I	
3 / II	Odslušana predavanja predmeta A
4 / II	
5 / III	Položen predmet A i odslušana bar polovica predavanja predmeta B
6 / III	
7 / IV	Odslušana predavanja predmeta B. Završeno istraživanje C
8 / IV	
9 / V	Položeni predmeti A,B,C
10 / V	Prihvaćena teme doktorskoga rada
11 / VI	Potvrda mentora o obavljenom istraživačkom radu na doktorskom radu u iznosu od najmanje 50 ECTS bodova
12 / VI	

NAPOMENA: Za upis u svaki semestar potrebna je ovjera prethodnog semestra. Student koji ne zadovolji uvjete upisa u sljedeći semestar ponovno upisuje isti semestar. 10., 11. i 12. semestar se ne ponavljaju.

Obrana doktorskoga rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrda mentora o obavljenim istraživanjima na doktorskom radu u iznosu od najmanje 80 ECTS bodova</li> <li>• Obavljene sve studijske obveze (180 ECTS bodova)</li> </ul>
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Članak 33.

Student koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku od šest godina od dana upisa na studij ne završi studij.

Student koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku od deset godina od dana upisa na studij ne završi studij.

Student gubi status studenta doktorskog studija kada Fakultetsko vijeće prihvati negativno izvješće mentora sukladno postupku utvrđenom u članku 27. ovoga Pravilnika.

Student gubi status studenta doktorskog studija kada Fakultetsko vijeće donese odluku o obustavi postupka za stjecanje doktorata znanosti temeljem članka 27. ovog Pravilnika.

Student gubi status studenta doktorskog studija u punom radnom vremenu prestankom ugovora o radu radi teže povrede radne obveze ili Etičkog kodeksa.

#### Članak 34.

Student poslijediplomskog studija (s dijelom radnog vremena) koji je prekinuo studij, a nije se ispisao, može nastaviti studijski program ukoliko nije proteklo više od četiri godine od dana upisa na studij.

Student koji je izgubio pravo na studij odlukom Fakultetskog vijeća ne može nastaviti studij.

Odluku o nastavku studija donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva kojemu student podnosi obrazloženu zamolbu.

#### Članak 35.

Poslijediplomski studij završava uspješno položenim ispitima, ispunjavanjem svih drugih obveza poslijediplomskog studija te uspješnom izradom i javnom obranom doktorske radnje.

### 5. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA

#### Članak 36.

Student podnosi prijavu teme doktorskog rada Povjerenstvu pri upisu na drugu godinu doktorskog studija.

Prijava teme doktorskog rada sadrži:

- naslov rada
- pregled znanstvene discipline iz koje je rad i predmet istraživanja
- svrhu, plan i ciljeve istraživanja
- obrazloženje radne hipoteze i teza
- znanstvene metode koje će se primijeniti
- okvirni sadržaj
- očekivani izvorni znanstveni doprinos
- primjenu rezultata istraživanja
- popis literature i drugih izvora

Pristupnik prijavi prilaže:

- indeks
- kratki životopis s opisom znanstvenog i stručnog djelovanja
- pisanu suglasnost mentora

#### Članak 37.

Ukoliko Povjerenstvo utvrdi da student ispunjava uvjete, predlaže Fakultetskom vijeću pokretanje postupka prihvaćanja teme doktorskog rada i imenovanje Povjerenstva za ocjenu prijave teme doktorskog rada.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prihvaćanju teme i imenovanju Povjerenstva za ocjenu prijave teme doktorskog rada.

Povjerenstvo iz stavka 1 ovog članka sastoji se od najmanje tri člana (neparan broj) u znanstveno nastavnom odnosno znanstvenom zvanju koji su priznati stručnjaci u području iz kojega je tema doktorske radnje. Članovi povjerenstva su i mentor studenta i voditelj poslijediplomskog studija.

Fakultetsko vijeće istom odlukom kojom pokreće postupak imenuje povjerenstvo te određuje mjesto i datum održavanja javne obrane. Odluka se dostavlja studentskoj službi.

#### Članak 38.

Student javno brani prijavu teme doktorskog rada pred povjerenstvom iz članka 37. ovoga Pravilnika.

Studentska služba javno objavljuje termin javne obrane i o tome obavještava studenta i članove povjerenstva. O mjestu i vremenu održavanja javne obrane te predloženoj temi doktorskog rada studentska služba elektroničkom poštom obavještuje sve zavode i katedre Fakulteta i članove povjerenstva za poslijediplomski studij.

#### Članak 39.

Povjerenstvo za ocjenu prijave teme doktorskog rada dostavlja Fakultetskom vijeću izvješće o održanoj javnoj obrani s prijedlogom za prihvaćanje, doradu ili odbijanje teme doktorskog rada, najkasnije u roku od tri mjeseca od dana podnošenja prijave. Ako se radi o manjoj doradi, Povjerenstvo ima pravo zatražiti samostalnu doradu u roku od mjesec dana.

Izvješće o održanoj javnoj obrani temeljem koje se predlaže prihvaćanje teme doktorskog rada obvezno sadrži:

- prijedlog naslova doktorskog rada
- popis očekivanog izvornog znanstvenog doprinosa
- zaključak u kojem je navedena ocjena prijave teme doktorskog rada i razlozi zbog kojih se predlaže takva ocjena
- prijedlog mentora
- datum i potpis članova povjerenstva za ocjenu prijave teme doktorskog rada.

#### Članak 40.

Fakultetsko vijeće u roku od šest mjeseci od dana podnošenja prijave donosi odluku o prijavi teme doktorskog rada. Na prijedlog povjerenstva za ocjenu prijave teme doktorskog rada, Fakultetsko vijeće može tražiti od studenta doradu prijave.

Kad povjerenstvo za ocjenu prijave teme doktorskog rada negativno ocijeni prijavu teme, nakon što je tražena njezina dorada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti studenta.

## 6. ZAVRŠETAK STUDIJA

#### Članak 41.

Student kojemu je prihvaćena tema doktorskog rada može doktorski rad predati na ocjenu nakon obavljenih svih studijskih obveza utvrđenih studijskim programom poslijediplomskog studija.

#### Članak 42.

Student mora doktorski rad predati na ocjenu u roku od najviše pet godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada na Fakultetskom vijeću.

Tema doktorskog rada koja nije predana na ocjenu u roku iz stavka 1 ovog članka podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

#### Članak 43.

Student pokreće postupak za ocjenu doktorskog rada podnošenjem zahtjeva tajniku poslijediplomskog studija, u pisanom obliku.

Zahtjevu se prilaže:

- pisana suglasnost mentora da rad zadovoljava kriterije doktorskog rada,
- dovršeni doktorski rad u pisanom obliku, sedam neuvezanih primjeraka,
- životopis,
- indeks,
- kratak sažetak doktorskog rada (20-30 redaka).

#### Članak 44.

Tajnik poslijediplomskog studija zahtjev studenta iz članka 43. ovog Pravilnika dostavlja Povjerenstvu.

Na prijedlog Povjerenstva, Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.

Povjerenstvo ima najmanje tri člana (neparan broj) u znanstveno nastavnom odnosno znanstvenom zvanju koji su priznati stručnjaci u području iz kojega je tema doktorskog rada od kojih je najmanje jedan iz druge sveučilišne ili znanstvene institucije.

Mentor studenta ne može biti predsjednik Povjerenstva za ocjenu niti Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Tijekom postupka ocjene i obrane doktorskog rada, do predaje uvezanih primjeraka doktorskog rada, jedan primjerak neuvezanog doktorskog rada nalazi se u studentskoj službi Fakulteta radi uvida javnosti.

#### Članak 45.

Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada podnose svoje izvješće Fakultetskom vijeću u roku od tri mjeseca od primitka rada. Vrijeme od 16. srpnja do 31. kolovoza ne računa se u navedeni rok. Povjerenstvo odlučuje o ocjeni doktorskog rada većinom glasova.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada dostavlja Povjerenstvu za poslijediplomski studij svoje izvješće o ocjeni doktorskog rada u pisanom obliku. Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u svom izvješću može predložiti:

- prihvaćanje doktorskog rada,
- doradu i ponovnu ocjenu doktorskog rada,
- odbijanje doktorskog rada.

U sva tri slučaja Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada mora obrazložiti svoju odluku.

#### Članak 46.

U zaključku pozitivne ocjene mora postojati eksplicitna izjava o postignutom izvornom znanstvenom doprinosu i znanstvenom polju kojem pripada doktorski rad.

Pozitivnoj ocjeni doktorskog rada mentor prilaže i izvješće o doktorskome radu. Izvješće o doktorskome radu dostavlja se Povjerenstvu za poslijediplomski studij u pisanom obliku zajedno s pozitivnom ocjenom doktorskog rada.

#### Članak 47.

Povjerenstvo za poslijediplomski studij izvješće o ocjeni doktorskog rada dostavlja Fakultetskom vijeću.

Na sjednici Fakultetskog vijeća mentor studenta podnosi skraćeno usmeno izvješće o ocjeni doktorskog rada uz eksplicitno navođenje postignutog izvornog znanstvenog doprinosa.

#### Članak 48.

Ako Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, može u Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada imenovati nove članove i tražiti da oni podnesu odvojena izvješća ili imenovati novo Povjerenstvo te zatražiti da ono ponovno razmotri i ocijeni doktorski rad te podnese izvješće Fakultetskom vijeću.

#### Članak 49.

Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, može tražiti od studenta doradu rada. Kad Povjerenstvo negativno ocijeni doktorski rad nakon što je tražena njegova dorada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti studenta.

#### Članak 50.

Ako Fakultetsko vijeće prihvati pozitivnu ocjenu doktorskog rada, u pravilu, na istoj sjednici imenuje, na prijedlog Povjerenstva za poslijediplomski studij, Povjerenstvo za obranu doktorskog rada.

Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Za sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada vrijede ista pravila kao i za sastav Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (članak 44. ovog Pravilnika).

#### Članak 51.

Obrani doktorskog rada može pristupiti student koji je položio sve ispite i ispunio sve obveze doktorskog studija.

Obrana doktorskog rada mora se održati najkasnije u roku od dva mjeseca od dana kada je Fakultetsko vijeće prihvatilo pozitivnu ocjenu doktorskog rada.

Obrana doktorskog rada je javna.

Doktorski rad mora biti dostupan javnosti najmanje petnaest dana prije obrane.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada određuje dan i mjesto obrane doktorskog rada vodeći računa o prijedlogu mentora i studenta.

Na oglasnoj ploči nositelja studija Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, objavljuje se ime i prezime studenta, naslov doktorskog rada, sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada, te vrijeme, dan i mjesto obrane doktorskog rada najmanje osam dana prije dana utvrđenog za obranu. Obavijest o održavanju obrane doktorskog rada oglašava se u pisanom i elektroničkom obliku i u svim suradnim ustanovama.

Ako student bez opravdanog razloga ne pristupi obrani doktorskog rada u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za obranu obustavlja postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavještava studenta.

Doktorski rad može se braniti samo jedanput.

#### Članak 52.

Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada otvara postupak obrane, iznosi opće podatke o studentu, rezultatima njegova studija i njegovim radovima te čita izvješća na temelju kojih je Fakultetsko vijeće povoljno ocijenilo i prihvatilo rad.

Nakon izvješća predsjednika Povjerenstva, student izlaže sadržaj doktorskog rada i objašnjava zaključke do kojih je u radu došao.

Kada student izloži sadržaj doktorskog rada, članovi Povjerenstva postavljaju pitanja i iznose primjedbe na rad, a mogu tražiti i objašnjenja u vezi s radom i obranom.

Student je dužan odgovarati na pitanja članova Povjerenstva te dati tražena objašnjenja.

Kada Povjerenstvo utvrdi da se o predmetu obrane dovoljno raspravljalo, predsjednik Povjerenstva priopćuje da je obrana zaključena, a Povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje glasovanjem.

O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik. Zapisničara određuje Povjerenstvo za poslijediplomski studij.

#### Članak 53.

Nakon završetka obrane doktorskog rada, Povjerenstvo donosi odluku o rezultatima obrane koja može glasiti:

- obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva,
- obranio većinom glasova povjerenstva,
- nije obranio.

Predsjednik povjerenstva javno proglašava odluku povjerenstva.

#### Članak 54.

Nakon uspješno obranjenog doktorskog rada student u doktorski rad dodaje list s podacima o autoru doktorskog rada i sastavu povjerenstva (I. Autor, II. Doktorski rad, III. Sastav povjerenstva za ocjenu, IV. Sastav povjerenstva za obranu doktorskog rada) te datumom obrane.

Uvezani doktorski rad student predaje tajniku poslijediplomskog studija u devet primjeraka u roku od mjesec dana od dana obrane.

Tajnik poslijediplomskog studija dostavlja po jedan primjerak doktorskog rada: Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, Sveučilištu u Rijeci, zavodu ili katedri Fakulteta, mentoru, dva primjerka knjižnici Fakulteta.

#### Članak 55.

Student koji završi doktorski studij stječe akademski stupanj doktora znanosti.

#### Članak 56.

Na temelju odluke Povjerenstva za obranu doktorskog rada, Sveučilište izdaje diplomu o doktoratu znanosti.

Diplomu uručuje rektor na svečanoj promociji.

## 7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 57.

Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.

Članak 58.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.

Klasa: 643-02/06-01/5

Urbroj: 2170-57-01-06-1

Rijeka, 4. prosinca 2006.

Dekan,

Prof.dr.sc. Pavao Komadina

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci dana 5. prosinca 2006. godine kada je i stupio na snagu.

Tajnik,

Anton Žgaljić, dipl.iur.