

Na temelju članka 82. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku te članka 81. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Dubrovniku, Stručno vijeće Odjela za akvakulturu na 1. sjednici akademske godine 2013./2014., održanoj 28. listopada 2013. godine donijelo je

Pravilnik o završnom radu na Odjelu za akvakulturu

Članak 1.

- (1) Završni rad predstavlja samostalnu stručnu obradu određenog problema teorijske, metodološke, teorijsko metodološke ili stručne prirode.
- (2) Pri izradi završnog rada student se treba pridržavati „Uputa za pisanje završnog rada na preddiplomskom studiju Akvakultura“ objavljenim na oglasnoj ploči i web stranici Odjela za akvakulturu.
- (3) Završni rad se uvezuje u spiralni uvez. Oblik i sadržaj naslovne stranice završnog rada su propisani.

Članak 2.

- (1) Teme završnih radova nositelji kolegija u okviru studijskog programa obvezni su dostaviti tajništvu Odjela do 15. studenog tekuće akademske godine.
- (2) Popis tema i mentora za završne radove utvrđuje Stručno vijeće Odjela i objavljuje ga na oglasnoj ploči i web stranici Odjela.

Članak 3.

- (1) Teme završnog rada studenti prijavljuju u trećoj studijskoj godini studija, i to najkasnije do 20. siječnja tekuće akademske godine.
- (2) Student prijavljuje završni rad Prijavom završetka preddiplomskog studija (Obrazac F06-09).
- (3) Prijavu završetka preddiplomskog studija koju je potpisao mentor student predaje Studentskoj referadi i ona je evidentira.
- (4) Student može jedanput promijeniti temu završnog rada, uz pismenu zamolbu i obrazloženje Stručnom vijeću Odjela.

Članak 4.

- (1) Završni rad student je obvezan dostaviti mentoru najkasnije do 30. lipnja tekuće akademske godine.
- (2) Da bi student diplomirao u tekućoj akademskoj godini, završnu verziju seminarskog rada, odobrenu od mentora, mora predati u tajništvo Odjela do 15. 09.

Članak 5.

- (1) Stručno vijeće Odjela na sjednici odobrava pristup obrani završnog rada, nakon što je Tajništvo utvrdilo da je student položio sve ispite nastavnog programa i ispunio sve uvjete za pristupanje obrani.
- (2) Obrana je javna i obavlja se u prostorijama Sveučilišta.
- (3) Postupak obrane vodi mentor, koji daje podatke o pristupniku i pojedinostima o prijavi rada nazočnima.
- (4) U izlaganju do trideset minuta u obliku power point prezentacije, pristupnik sažeto predočuje rezultate rada, opisuje primijenjene metode i zaključke. Pristupnik u izlaganju pokazuje da je rad izradio samostalno i da poznaje literaturu koju je naveo u popisu.
- (5) Po dovršenom izlaganju, nazočni imaju pravo, uz dozvolu mentora, postavljati pitanja pristupniku u svezi s radom.
- (6) Nakon što je pristupnik odgovorio na postavljena pitanja, mentor donosi konačnu odluku o ocjeni završnog rada.
- (7) Ocjene o obranjenome završnom radu istovrsne su ocjenama na ispitima.
- (8) Ocjena se priopćuje pristupniku.
- (9) Mentor potpisuje i unosi ocjenu na ispitnu listu, prijavnicu i u indeks pristupnika.
- (10) Pristupnik je po završetku obrane završnog rada, dužan Sveučilišnoj knjižnici dostaviti primjerak rada.

Članak 6.

- (1) Ako je obrana završnog rada ocijenjena ocjenom nedovoljan, student je dužan ponovno pristupiti obrani.

Članak 7.

Po završetku studija student stječe akademski naziv sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer/inženjerka akvakulture s kraticom univ. bacc. ing. aquacult. te druga prava sukladno posebnim propisima.

Pročelnica Odjela

izv. prof. dr. sc. Vlasta Bartulović